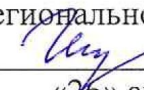


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.12.2022 11:19:38
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**


УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«26» августа 2020 г

СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Группа направлений и специальностей подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Степень	Бакалавр
профиль	Гражданско-правовой

Разработал: ст.преподаватель Родичева Г.М.

№ пп	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2020- 2021	№ 1	«25» августа 2020 г.		«25» 08 2020 г.
2	20__ - 20__	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20__ - 20__	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20__ - 20__	№	« » 20 г.		« » 20 г.

Калуга
2020 год

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1511 дисциплина «Семейное право» (Б1.Б.26) входит в состав дисциплин базовой части.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Семейное право» включает 9 тем. Темы объединены в три дидактические единицы: «Общая характеристика семейного права», «Брачные правоотношения», «Иные семейные правоотношения».

Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися нормами семейного права и практикой их применения, ознакомление с выработанным наукой семейного права понятийным аппаратом, правилами толкования и применения норм права, закрепленных в семейном законодательстве.

Достижению данной цели служит реализация следующих задач:

- рассмотрение основных теоретических концепций науки семейного права;
- ознакомление выпускников с содержанием семейного права как отрасли права;
- привитие выпускникам умений правильного применения семейного законодательства в служебной деятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Освоение дисциплины «Семейное право» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины студенты должны:

Овладеть компетенциями:

ОПК-3 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- знать:

- предмет и метод семейно-правового регулирования общественных отношений;
- содержание семейных прав, порядок их реализации и защиты, виды ответственности по семейному праву, содержание брачного договора;
- порядок разрешения семейно-правовых споров;

- уметь:

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейных правоотношений, составлять проекты семейно-правовых актов.

владеть:

- навыками работы правовыми актами
- навыками:
 - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права;
- принятия необходимых мер защиты прав человека гражданина.

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану:

1. Теория государства и права
2. Гражданский процесс
3. Гражданское право
4. Административное право

Согласно учебному плану дисциплина «Семейное право» изучается на 2 курсе (при очно-заочной форме обучения).

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины	108(3)	108(3)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	57	57
- лекции (Л)	19	19
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	38	38
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	51	51
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
контроль		
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		4
Общая трудоемкость дисциплины	216 (6)	216 (6)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	12	12
- лекции (Л)	4	4
- семинарские занятия (СЗ)		

- практические занятия (ПЗ)	8	8
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	195	195
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
контроль	9	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		4
Общая трудоемкость дисциплины	216 (6)	216 (6)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	12	12
- лекции (Л)	4	4
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	8	8
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	195	195
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
контроль	9	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Общая характеристика семейного права	1	Понятие, предмет, метод и система семейного права.	ОПК-3 ПК-4 ПК-6
		2	Источники семейного права.	
		3	Семья. Семейные правоотношения.	
2	Брачные правоотношения	4	Брак. Заключение брака.	ОПК-3 ПК-4 ПК-6
		5	Прекращение брака.	

		6	Права и обязанности супругов.	
3	Иные семейные правоотношения.	7	Права и обязанности родителей и детей.	ОПК-3 ПК-4 ПК-6
		8	Алиментные права и обязанности членов семьи.	
		9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудовое мкость	Лек ции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Понятие, предмет, метод и система семейного права.	15	3		6		6
2	Источники семейного права.	12	2		4		6
3	Семья. Семейные правоотношения.	12	2		4		6
4	Брак. Заключение брака.	12	2		4		6
5	Прекращение брака.	12	2		4		6
6	Права и обязанности супругов.	12	2		4		6
7	Права и обязанности родителей и детей.	11	2		4		5
8	Алиментные права и обязанности членов семьи.	11	2		4		5
9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	11	2		4		5
	Контроль						
	ИТОГО:	108	19		38		51

Очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудовое мкость	Лек ции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Понятие, предмет, метод и система семейного права.	24			1		23
2	Источники семейного права.	24			1		23
3	Семья. Семейные правоотношения.	25	1		1		23
4	Брак. Заключение брака.	25	1		1		23
5	Прекращение брака.	25	1		1		23
6	Права и обязанности супругов.	24			1		23
7	Права и обязанности родителей и детей.	24			1		23
8	Алиментные права и обязанности членов семьи.	24			1		23
9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	12	1				11
	Контроль	9					
	ИТОГО:	216	4		8		195

заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудовое мкость	Лек ции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Понятие, предмет, метод и система семейного права.	24			1		23
2	Источники семейного права.	24			1		23
3	Семья. Семейные правоотношения.	25	1		1		23
4	Брак. Заключение брака.	25	1		1		23
5	Прекращение брака.	25	1		1		23
6	Права и обязанности супругов.	24			1		23
7	Права и обязанности родителей и детей.	24			1		23
8	Алиментные права и обязанности членов семьи.	24			1		23
9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	12	1				11
	Контроль	9					
	ИТОГО:	216	4		8		195

8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.
Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

при очно-заочной форме обучения:

Понятие, предмет, метод и система семейного права.
Источники семейного права.
Семья. Семейные правоотношения.
Брак. Заключение брака.
Прекращение брака.
Права и обязанности супругов.
Права и обязанности родителей и детей.
Алиментные права и обязанности членов семьи.
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

10. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

при очно-заочной форме обучения:

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
------	---------------------------------	--	----------------------	---

1	Брак. Заключение брака.	Практическое занятие	1	Деловая игра
2	Прекращение брака.	Практическое занятие	1	Кейс-задача
3	Права и обязанности родителей и детей.	лекция	1	Лекция - диспут
4	Алиментные права и обязанности членов семьи.	Практическое занятие	1	коллоквиум

Удельный вес проводимых в активных и интерактивных формах проведения аудиторных занятий по дисциплине «Семейное право» составляет 25 %.

12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

12.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение контрольной работы;
- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к зачету в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания для аудиторных занятий;
- методические указания по написанию контрольной работы;
- курс лекций;
- глоссарий;
- фонды оценочных средств.

12.2. КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрено.

12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено

12.4. ИНЫЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- работа с законодательной базой и нормативными источниками;
- конспектирование нормативных источников и учебной литературы;

- проработка учебного материала и подготовка докладов, реферативных работ для семинарских и практических занятий, участие в тематических дискуссиях и деловых играх;
- поиск и обзор научных публикаций;
- решение задач;
- работа с вопросами для самопроверки и тестами.
- подготовка рефератов, докладов и т.д.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины у студента формируется следующие компетенции:

ОПК-3 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- знать:

- предмет и метод семейно-правового регулирования общественных отношений;
- содержание семейных прав, порядок их реализации и защиты, виды ответственности по семейному праву, содержание брачного договора;
- порядок разрешения семейно-правовых споров;

- уметь:

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейных правоотношений, составлять проекты семейно-правовых актов.

владеть:

- навыками работы правовыми актами
- навыками:
 - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности;
 - анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
 - разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права;
 - принятия необходимых мер защиты прав человека гражданина.

13.1.1. Тематическая структура дисциплины

№ пп	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Общая характеристика семейного права	1	Понятие, предмет, метод и система семейного права.	ОПК-3 ПК-4 ПК-6
		2	Источники семейного права.	
		3	Семья. Семейные правоотношения.	
2	Брачные	4	Брак. Заключение брака.	ОПК-3

	правоотношения	5	Прекращение брака.	ПК-4 ПК-6
		6	Права и обязанности супругов.	
3	Иные семейные правоотношения.	7	Права и обязанности родителей и детей.	ОПК-3 ПК-4 ПК-6
		8	Алиментные права и обязанности членов семьи.	
		9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	

13.1.2 Этапы формирования компетенций дисциплины

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине			
		Вопросы и задания для экзамена	Тестирование	Контрольная работа	...
1	ПК-5	+(вопросы 1-59 из 59)	+		
2	ПК-6	+(вопросы 1-59 из 59)	+		
3	ПК-15	+(вопросы 1-59 из 59)	+		

13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

2.1. Вопросы и заданий для экзамена и практических занятий

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
2	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

13.2.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%

6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
---	-----------	--

13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

13.3.1. Вопросы и задания для экзамена.

1. Понятие и предмет семейного права.
2. Метод правового регулирования семейных отношений.
3. Принципы семейного права.
4. Семейное законодательство и источники семейного права. Виды источников семейного права и их характеристика.
5. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Исторические формы семьи и брака.
7. Субсидиарное применение к семейным отношениям норм гражданского права.
8. Понятие семьи по семейному праву, совокупность характеризующих черт(признаков). Состав семьи.
9. Понятие, сущность, классификация семейных правоотношений, структурные особенности.
10. Юридические факты в семейном праве, их значение для регулирования семейных отношений.
11. Родство, свойство и их юридическое значение в семейном праве.
12. Защита прав, вытекающих из брачно-семейных отношений.
13. Сроки осуществления и защиты семейных прав и исполнения обязанностей. Сроки исковой давности в семейном праве; порядок исчисления и применения.
14. Понятие брака. Условия вступления в брак. Препятствия к вступлению в брак.
15. Регистрация брака. Возможность признания фактических брачных отношений.
16. Договорный режим имущества супругов.
17. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
18. Имущественные права и обязанности супругов.
19. Основания прекращения брака. Расторжение брака в суде и ЗАГСе.
20. Понятие и оспаривание недействительности брака. Отпадение оснований недействительности брака.
21. Юридические последствия недействительности брака. Охрана прав несовершеннолетних и добросовестного супруга в недействительном браке.
22. Основания возникновения прав и обязанностей между родителями и детьми. Регистрация рождения ребенка и удостоверение происхождения детей от родителей.
23. Оспаривание записи об отцовстве и материнстве.
24. Добровольное признание отцовства. Установление отцовства в судебном порядке.
25. Установление факта признания отцовства умершего гражданина.
26. Личные неимущественные права и обязанности родителей и детей.
27. Разрешение споров между родителями о воспитании детей.
28. Ответственность родителей за воспитание детей. Основания, порядок и последствия лишения родительских прав.
29. Ограничение родительских прав. Отобрание ребенка без лишения родительских прав.
30. Правоотношения между родителями и детьми по поводу принадлежащего им имущества.

31. Общая характеристика семейных правоотношений между другими членами семьи.
32. Отношения членов семьи по взаимному содержанию и семейно-правовые начала их регулирования.
33. Семейно-правовое алиментное обязательство: понятие, черты, содержание, основания возникновения и прекращения, юридическая природа. Классификация семейно-правовых алиментных обязательств.
34. Алиментные обязательства родителей и детей.
35. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
36. Алиментные обязательства других членов семьи.
37. Порядок уплаты алиментов и взыскание алиментов.
38. Основания и порядок обращения взыскания на имущество лица, обязанного уплачивать алименты.
39. Задолженность по уплате алиментов, порядок ее погашения и основания частичного или полного освобождения плательщика алиментов от погашения задолженности по алиментам.
40. Особенности взыскания алиментов с лиц, находящихся под стражей и отбывающих уголовное наказание с лишением и без лишения свободы.
41. Удержание алиментов с лиц, злостно уклоняющихся от их уплаты. Розыск органами внутренних дел лиц, уклоняющихся от уплаты алиментов.
42. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
43. Индексация алиментов. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты.
44. Социально-правовая защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
45. Выявление, учет и формы воспитания (устройства) детей, оставшихся без попечения родителей.
46. Понятие, порядок и условия усыновления. Юридические последствия усыновления.
47. Основания, порядок и последствия отмены усыновления.
48. Опекунство и попечительство как одна из форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
49. Правовой институт опеки и попечительства. Отраслевая принадлежность.
50. Права и обязанности опекунов и попечителей. Надзор и контроль за их деятельностью.
51. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей.
52. Прекращение опеки и попечительства.
53. Понятие, сущность и черты приемной семьи как форма воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Образование и правовой статус приемной семьи.
54. Договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью: понятие, черты, стороны и правовая природа.
55. Права и обязанности сторон договора о передаче детей на воспитание в семью. Ответственность сторон за неисполнение своих обязанностей.
56. Правоотношения, складывающиеся между приемными родителями и воспитываемым ребенком (детьми).
57. Контроль за выполнением возложенных на приемных родителей обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию приемного ребенка (детей).
58. Прекращение правоотношений по воспитанию детей в приемной семье. Изменение и прекращение договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью.

59. Детские дома и иные формы семейно-общественного воспитания детей, лишенных родительского попечения.

13.3.2. Примеры тестовых заданий

Задание 1. Лица, лишённые родительских прав не могут быть ...

усыновителями

опекунами и попечителями

приемными родителями

усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями

Задание 2. Установление отцовства в отношении лица, достигшего восемнадцати лет (совершеннолетия) ...

не допускается

допускается только с его согласия

допускается без его согласия

Задание 3. Без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка ...

разрешается

запрещается

допускается

Задание 4. Лица, лишённые родительских прав, теряют право на ...

личное воспитание ребенка (детей), на общение с ним при раздельном проживании

личное воспитание ребенка

защиту прав и интересов ребенка, в отношении которого состоялось лишение прав

общение с ребенком при раздельном с ним проживании

личное воспитание ребенка (детей), на защиту его прав и интересов ребенка, на общение с ребенком при раздельном с ним проживании

Задание 5. По общему правилу брак заключается по истечении ... со дня подачи лицами, вступающими в брак заявления в органы записи актов гражданского состояния.

недели

одного дня

месяца

двух недель

Задание 6. Брак между усыновителями и усыновленными ...

допускается

запрещается

разрешается

Задание 7. Вопросы, решаемые при разводе

с кем будут жить дети, кто и в каких размерах будет выплачивать алименты, как разделить совместное имущество

с кем будут жить дети, кто и в каких размерах будет выплачивать алименты

с кем будут жить дети, как разделить совместное имущество супругов

кто и в каких размерах будет выплачивать алименты, как разделить совместное

имущество

Задание 8. Совершеннолетние дети от уплаты алиментов родителям, ограниченным в родительских правах ...

освобождаются, только по решению суда

не освобождаются

освобождаются

Задание 9. Личные права супругов ...

неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей

не могут быть предметом никаких сделок

не имеют денежного эквивалента

неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей, не могут быть предметом никаких сделок и не имеют денежного эквивалента

Задание 10. Происхождение ребенка устанавливается ...

органом записи актов гражданского состояния на основании справки, выдаваемой медицинским учреждением

медицинским учреждением самостоятельно

судебными органами

органами опеки и попечительства

Задание 11. Если родитель, обязанный уплачивать алименты, имеет нерегулярный, меняющийся заработок и (или) иной доход взывание алиментов на несовершеннолетних детей...

производится только в твердой денежной сумме

в твердой денежной сумме допускается

в твердой денежной сумме не допускается

Задание 12. Совершение записи усыновителя в качестве родителя ...

возможно без согласия ребенка

возможно только с согласия ребенка

не возможно

Задание 13. Согласно Семейному кодексу РФ брачный возраст устанавливается в ... лет.

14

15

16

18

Задание 14. Супруг, чье нотариально удостоверенное согласие на совершение сделки с недвижимостью не было получено, вправе требовать признания сделки недействительной в судебном порядке в течение ... со дня, когда он узнал или должен был узнать о совершении данной сделки.

двух лет

полугода

года

трех лет

Задание 15. Совершеннолетние дети, если они нетрудоспособны и нуждаются в материальной помощи...

имеют право на алименты

не имеют права на алименты

по решению суда могут получать алименты

Задание 16. Основываются на происхождении детей, удостоверенном в установленном законном порядке права и обязанности ...

отца

матери

ребенка

матери, отца и ребенка

Задание 17. Несовершеннолетние родители, не состоящие в браке, в случае рождения у них ребенка и при установлении их материнства или отцовства вправе самостоятельно осуществлять родительские права по достижении ими ... лет.

14

15

16

18

Задание 18. Восстановление в родительских правах в отношении ребенка, достигшего возраста десяти лет...

возможно без его согласия

возможно только с его согласия

не возможно

возможно с согласия его опекуна

Задание 19. Признаки семьи

совместное проживание членов семьи

наличие взаимных прав и обязанностей

личные постоянные контакты

Задание 20. Истцами по делу о лишении родительских прав могут быть ...

один из родителей, опекуны, попечители или приемные родители

прокурор; органы и учреждения опеки и попечительства, комиссии по делам

несовершеннолетних, учреждения для детей-сирот

один из родителей, опекуны, попечители или приемные родители; прокурор; органы и учреждения опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних, учреждения для детей-сирот

Задание 21. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме допускается...

если дети остаются при каждом из родителей, один из которых менее обеспечен

когда взыскание алиментов по долевному принципу невозможно

когда взыскание алиментов по долевному принципу затруднительно или существенно нарушает интересы одной из сторон

если дети остаются при каждом из родителей, один из которых менее обеспечен; когда взыскание алиментов по долевному принципу невозможно; когда взыскание алиментов по долевному принципу затруднительно или существенно нарушает интересы одной из сторон

Задание 22. Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого супруга

...

если брак был непродолжительным

если брак был непродолжительным; в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов; в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления

в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов

только в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления

Задание 23. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящем в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее ... лет.

14

15

16

18

Задание 24. При усыновлении (удочерении) ребенка, на содержание которого взыскивались алименты...

начинается выплата родителями алиментов на содержание детей

только по решению суда прекращается выплата родителями алиментов на содержание детей

прекращается выплата родителями алиментов на содержание детей

Задание 25. По совместной просьбе родителей органы опеки и попечительства вправе разрешить изменить имя ребенку, а также фамилию до достижения им ... лет.

14

15

16

18

Задание 26. Условием усыновления является достижение усыновителем возраста ... лет.

30

25

40

18

Задание 27. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью осуществляется...

судом на основе выносимого им решения (постановления)

судом совместно с органами опеки и попечительства

органами опеки и попечительства в административном порядке

Задание 28. Группы споров о воспитании детей

определение места жительства ребенка при раздельном проживании его родителей; право

на общение родителя с ребенком при раздельном проживании

обеспечение права на общение близких родственников с ребенком

возврат ребенка родителям в случае удержания несовершеннолетнего лицами,

неуправомоченными на его воспитание

определение места жительства ребенка при раздельном проживании его родителей;

право на общение родителя с ребенком при раздельном проживании; обеспечение

права на общение близких родственников с ребенком; возврат ребенка родителям в

случае удержания несовершеннолетнего лицами, неуправомоченными на его

воспитание

Задание 29. Брачный договор может быть признан недействительным ...

по заявлению одного из супругов

в административном порядке

только в судебном порядке

Задание 30. Бывшая жена в период беременности и в течение трех лет со дня

рождения общего ребенка... на получение алиментов от бывшего супруга.

имеет право

не имеет права

Задание 31. Брак прекращается ...

вследствие смерти одного из супругов

путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами

по заявлению одной из сторон брака

вследствие смерти одного из супругов; путем подачи заявления о расторжении брака

обоими супругами; по заявлению одной из сторон брака

Задание 32. Право на общение с ребенком имеют ...

только его родители

его родители, братья и сестры, бабушки и дедушки

его родители, братья и сестры, бабушки и дедушки, а также его близкие и другие

родственники, в числе которых могут быть лица и отдаленной степени родства

Задание 33. Категория лиц, не имеющих права рассчитывать на получение

алиментов от своих совершеннолетних детей – те, кто...

был ограничен в родительских правах

был лишен родительских прав

не проживал совместно с детьми

был ограничен в родительских правах, был лишен родительских прав, не проживал совместно с детьми

Задание 34. В случае нарушения условий заключения брака возникают основания для ...

штрафа

развода

признания брака недействительным

расторжения брака

Задание 35. С кем из разводящихся родителей будут жить несовершеннолетние дети после развода в определенных случаях обязан определить ...

судебный орган

орган опеки и попечительства

административный орган

13.3.3 Перечень рекомендуемых практических занятий:

- 1 Понятие, предмет, метод и система семейного права.
- 2 Источники семейного права.
- 3 Семья. Семейные правоотношения.
- 4 Брак. Заключение брака.
- 5 Прекращение брака.
- 6 Права и обязанности супругов.
- 7 Права и обязанности родителей и детей.
- 8 Алиментные права и обязанности членов семьи.
- 9 Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

13.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в

перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	экзамен

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Зачет - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)

- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 24.06.2015 г., Протокол № 6, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 24.06.2015 г.)
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2015 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2015 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

14. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

14.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Семейное право [Электронный ресурс]: учебник/ Б.М. Гонгало [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 270 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49110.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Семейное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Ю.Ф. Беспалов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34505.html>.— ЭБС «IPRbooks»

14.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Воробьева Л.В. Семейное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воробьева Л.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57121.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ильина О.Ю. Семейное право. Практикум. Кейсы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Ильина О.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20997.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Семейное право (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ — Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52640.html>.— ЭБС «IPRbooks»

14.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

www.ru.wikipedia.org
www.humanities.edu.ru
www.world-history.ru
www.vyzlib.ru
www.zonazakona.ru;
www.mega-intell.ru;
www.semeinoe-pravo.ru.

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Семейное право» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы

студенты должны подготовить контрольную работу, изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Дисциплина «Семейное право» включает 9 тем.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

очно-заочная форма обучения

1. Брак. Заключение брака.
2. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.
- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить

свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом

придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 9 разделом рабочей программы дисциплины:

очно-заочная форма обучения

Понятие, предмет, метод и система семейного права.

Источники семейного права.

Семья. Семейные правоотношения.

Брак. Заключение брака.

Прекращение брака.

Права и обязанности супругов.

Права и обязанности родителей и детей.

Алиментные права и обязанности членов семьи.

Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;

- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;

- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;

- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;

- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант;
2. Справочная правовая система Консультант-Плюс и др.
3. Электронная библиотека «IPRbooks».

Программа учебной дисциплины может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, проводимых на платформах Pruffme и Zoom. Эти платформы могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы обучающихся.

Применение дистанционных образовательных технологий предусмотрено и для организации форм текущего и промежуточного контроля: база тестовых заданий и задания на контрольную работу по дисциплине располагаются в СДО «Прометей», доступ к которой имеют все студенты ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

В СДО «Прометей» также расположен полный онлайн-курс данной учебной дисциплины, включающий лекции, видеолекции, банк тестовых заданий, методические рекомендации по изучению дисциплины, задания на контрольную работу.

16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Слайд-проектор,
2. Экран,

3. Мультимедиа-проектор,
4. Телевизор.

16.3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Microsoft office
2. MicrosoftWindows 7
3. KasperskyEndpointSecurity

Рабочую программу разработал: ст.преподаватель Родичева Г.М.

**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Юриспруденция» ЧОУ ВО «ИНУПБТ»
Протокол № 1 от «25» августа 2020 г.**

Зав.кафедрой

Юриспруденции



к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.